



Anschrift der zuständigen IN VIA Beratungsstelle:

Gastfamilienfragebogen / Au-pair-Vermittlungsauftrag

Bitte deutlich lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen (Kopie des Fragebogens erhält Au-pair).
Zutreffendes bitte ankreuzen.

Wie haben Sie von IN VIA erfahren?

- durch Recherche im Internet und Besuch der Webseite www.
- von ehemaligen Au-pairs
- von Freunden/Bekanntem
- durch meine Schule
- durch eine Infoveranstaltung. Ort:
- Sonstiges:

Angaben zur Au-pair-Gastfamilie

	Frau	Herr
Nachname, Vorname		
Straße und Hausnummer		
Postleitzahl, Ort, Stadtteil, Einwohnerzahl		
Telefon	privat _____	_____
	dienstlich _____ von ____ bis ____ Uhr	_____ von ____ bis ____ Uhr
Handy		
Wann sind Sie telefonisch am besten erreichbar?		
Faxnummer	privat _____	_____
	dienstlich _____	
E-Mail	privat _____	_____
Skype-Name (Sonstige Social Media Accounts):		
Geburtsdatum		
Familienstand		
Staatsangehörigkeit		
Konfession		
Berufsausbildung		
Derzeitige Tätigkeit	selbstständig <input type="checkbox"/>	selbstständig <input type="checkbox"/>

Arbeitsplatz (bitte Ort angeben)		
Arbeitszeit		
Zuständige Ausländerbehörde (Adresse und Tel., ggf. Landkreis)		
Angaben zu den Kindern		
Anzahl	<input type="text"/>	
	Mädchen	Jungen
Name, Geburtsdatum		
Name, Geburtsdatum		
Name, Geburtsdatum		
Hobbys der Kinder		
Wer geht in den Kindergarten (Name)?		von _____ bis _____ Uhr von _____ bis _____ Uhr
Wer geht zur Schule (Name)?		von _____ bis _____ Uhr von _____ bis _____ Uhr
Besteht eine Behinderung, eine andere Auffälligkeit? (Näheres auf ein Beiblatt) (Entwicklungsverzögerung, Hyperaktivität etc.)		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Haben Sie schon Erfahrung mit Au-Pairs?		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Angaben zu weiteren Personen und evtl. Besonderheiten		
Wer lebt noch in Ihrem Haushalt (z. B. Großeltern, Hausangestellte)? Sind in der Familie weitere Hilfskräfte vorhanden? Wenn ja, welche und wie oft?		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Angaben zu Haustieren		
Welche Haustiere haben Sie? Soll die/der Au-pair die Haustiere betreuen/verpflegen?		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Musik		
Haben Sie Musikinstrumente? Wenn ja, welche darf die/der Au-pair spielen?		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Angaben zur Wohnung		
Wohnen Sie		in einem Haus? <input type="checkbox"/> einer Wohnung? <input type="checkbox"/> mit Garten? <input type="checkbox"/>
Anzahl der Zimmer		qm ?
Beschreibung des Zimmers für die/den Au-pair (Größe in qm, Lage, Stockwerk, Waschgelegenheit, Besonderheiten)		
Wird der/dem Au-pair ein Fernsehgerät <input type="checkbox"/> ein Radio <input type="checkbox"/> Internetzugang <input type="checkbox"/> zur Verfügung gestellt?		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Wünsche bezüglich der/des Au-pair(s)		
Gewünschtes Antrittsdatum		Monat Jahr
Bevorzugte Nationalität		

Würden Sie einen Au-pair-Jungen aufnehmen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Evtl.	<input type="checkbox"/> Nein
Sonstige Wünsche			
Angaben zu Verkehrsverbindungen			
Wir wohnen im Zentrum <input type="checkbox"/> ,	in einem Stadtteil <input type="checkbox"/> ,	am Stadtrand <input type="checkbox"/> ,	in einem Dorf <input type="checkbox"/>
Entfernung _____ (km) zur nächsten Stadt _____ (Name) / Entfernung _____ (km) zur Innenstadt.			
Verkehrsmittel zur nächsten Stadt (Name) / Innenstadt			
Fahrzeit zur nächsten Stadt/Innenstadt mit öffentlichen Verkehrsmitteln		/ mit dem Auto	
Fußweg in Minuten von zu Hause bis zur nächsten Haltestelle			
Steht der/dem Au-pair ein Fahrrad zur Verfügung?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Ist ein Führerschein erforderlich?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Kann die/der Au-pair zur Erledigung der Aufgaben Ihr Auto benutzen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Darf die/der Au-pair Ihr Auto auch in der Freizeit benutzen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Achtung! Die Gastfamilie haftet bei Benutzung des Autos für jeglichen Schaden, nicht die/der Au-pair. IN VIA empfiehlt der Gastfamilie, eine Vollkasko-Versicherung abzuschließen. Nach 6 Monaten Aufenthalt ist ggf. die Umschreibung des Führerscheins notwendig.			
Sprachschulbesuch			
An welchem Ort können Deutschkurse besucht werden?			
Entfernung in km und Minuten sowie Verkehrsmittel _____ (km) _____ (min) _____			
Schultyp, z. B. Volkshochschule <input type="checkbox"/> private Sprachschule <input type="checkbox"/> Universität <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/>			
Wann und wie oft hat die/der Au-pair die Möglichkeit, den Deutschkurs zu besuchen?			
Aufgaben / Beschäftigungszeit / Freizeit der/des Au-pair(s)			
Welche Aufgaben soll die/der Au-pair übernehmen?			
<input type="checkbox"/> Kinderbetreuung	<input type="checkbox"/> Kinder anziehen, zu Bett bringen	<input type="checkbox"/> Hol- und Bringdienst für die Kinder	<input type="checkbox"/> Waschen
<input type="checkbox"/> Mit Kindern spielen	<input type="checkbox"/> Hausaufgabenbetreuung	<input type="checkbox"/> leichte Putzarbeiten	<input type="checkbox"/> Einkaufen
<input type="checkbox"/> Säuglingspflege	<input type="checkbox"/> Kinderzimmer aufräumen	<input type="checkbox"/> Bügeln	<input type="checkbox"/> einfache Mahlzeiten zubereiten
	<input type="checkbox"/> mit Kindern Rad fahren	<input type="checkbox"/> mit Kindern schwimmen	
(Detaillierte Beschreibung der Aufgaben bitte auf ein Beiblatt.)			
Die/der Au-pair hilft – inklusive Babysitting – maximal 30 Std. wöchentlich und täglich nicht mehr als 6 Stunden bei Kinderbetreuung und bei leichten Hausarbeiten.			
Wann wird Mithilfe gewünscht?	vormittags	von _____ bis _____ Uhr	
	nachmittags	von _____ bis _____ Uhr	
Beachten Sie bitte die Sprachschulzeiten der/des Au-pair(s)!	abends	von _____ bis _____ Uhr	
Der/dem Au-pair sind mindestens 1 ½ zusammenhängende freie Tage pro Woche und mindestens 4 freie Abende zu gewähren (mind. 1-mal monatlich fallen die freien Tage auf ein Wochenende). Die/der Au-pair muss ihre/seine Religion frei ausüben können.			
Welche Tage sind frei?			
Die gesetzlichen Feiertage sind grundsätzlich frei oder werden durch Freizeit ausgeglichen. Damit wird gewährleistet, dass Au-pairs den Aufenthalt nutzen können, um Land, Menschen und Kultur kennen zu lernen. 2 Tage pro Anwesenheitsmonat Urlaub bei Weiterzahlung des Taschengeldes.			
Familienanschluss			
Welche Art von Familienanschluss wird geboten?			
z. B. <input type="checkbox"/> Einladungen <input type="checkbox"/> Freizeit <input type="checkbox"/> Ausflüge <input type="checkbox"/> Urlaub <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____			
Bei welchen Hobbys kann die/der Au-pair einbezogen werden?			
Besonderheiten			
Sehen Sie wesentliche Änderungen in Ihrer Familiensituation während des Au-pair-Aufenthaltes voraus (z. B. Umzug, Geburt eines Kindes)?			
Was sollte eine/ein Au-pair über Ihre Familie unbedingt wissen?			

Wird in Ihrer Familie geraucht?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Darf die/der Au-pair bei Ihnen rauchen? Wenn ja, wo?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Leben Sie vegetarisch?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Darf sich die/der Au-pair in Ihrem Haushalt auch nichtvegetarisch ernähren?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Darf sich die/der Au-pair in Ihrem Haushalt auch vegetarisch ernähren?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Welche Sprache (Umgangssprache) wird in Ihrer Familie zu Hause gesprochen?		
Welche (Fremd-)Sprachen können Sie sprechen?		

Leistungen der Gastfamilie

Die/der Au-pair erhält mindestens **260 Euro** Taschengeld pro Monat. Die Gastfamilie übernimmt einen monatlichen Zuschuss von **50 Euro** für einen Sprachkurs. Die Gastfamilie trägt die Kosten für die Fahrten zum nächstgelegenen, geeigneten Sprachkurs, Unterkunft, volle Verpflegung (auch an freien Tagen), Kranken-, Unfall- und Haftpflichtversicherung, Versicherung für Schwangerschaft und Geburt, Kosten für ärztliche Untersuchung (wenn von der Ausländerbehörde zur Erteilung der endgültigen Aufenthaltsbewilligung gefordert), ggf. Kosten für die Verlängerung der Aufenthaltsgenehmigung. Taschengeldzahlung im Krankheitsfall bis zum Auslaufen des Vertrages, jedoch längstens 6 Wochen.

Erklärung/Vereinbarung und Vermittlungsauftrag

Wir/Ich erkläre mit unserer/meiner Unterschrift, dass auftretende Änderungen unverzüglich der IN VIA Beratungsstelle mitgeteilt werden und dass wir/ich über die Rahmenbedingungen sowie folgende Punkte informiert und damit einverstanden sind/bin:

- Der Gastfamilie wird empfohlen, zur Entscheidungsfindung mit dem zukünftigen Au-pair soweit möglich ein Telefon- oder ein Skypegespräch zu führen, bei dem noch offene Fragen geklärt werden.
- Die IN VIA Beratungsstelle kann grundsätzlich für alle die Vermittlung und den Aufenthalt betreffenden Fragen kontaktiert werden. Die IN VIA Beraterin steht uns/mir während des gesamten Zeitraumes bei Fragen und Problemen zur Verfügung. Die Gastfamilie gewährleistet, dass das Au-pair jederzeit die IN VIA Beratungsstelle telefonisch erreichen kann.
- Eine von der Gastfamilie zu verantwortende, geringere Arbeitszeit erlaubt keine Kürzung des Taschengeldes. Die Taschengeldfortzahlung erfolgt im Krankheitsfall bis zum Auslaufen des Vertrages, jedoch längstens 6 Wochen. Ein Au-pair-Verhältnis ist grundsätzlich kein sozialversicherungspflichtiges Verhältnis.

Erklärung/Vereinbarung:

- Wir/Ich verpflichte(n) uns/mich, dem Au-pair während des Aufenthaltes Gelegenheit zum Besuch einer Sprachschule zu geben und die Teilnahme an kulturellen Veranstaltungen zu ermöglichen. Wir/Ich unterstütze(n) das Au-pair dabei, Angebote im Bereich Bildung, Kultur und Sport wahrzunehmen und möglichst viel von Deutschland, seinen Menschen und seiner Kultur kennen zu lernen. Wir/Ich sehe(n) das Au-pair-Programm als Bildungschance für junge Menschen.
- In der Gastfamilie wird Deutsch als Muttersprache bzw. Umgangssprache gesprochen. Gemäß Bundesagentur für Arbeit (BA) darf kein Verwandtschaftsverhältnis zwischen Au-pair und Gastfamilie vorliegen. Das Au-pair darf nicht aus demselben Land wie die Gastfamilie kommen.
- Wir/Ich verpflichte(n) uns/mich, das Au-pair termingerecht für die Zeit des Aufenthaltes (vom ersten bis zum letzten Tag) angemessen hinsichtlich Krankheit, Unfall und Haftpflicht, Schwangerschaft und Geburt, zu versichern und die Kosten für die Versicherung zu tragen. Wurde die Anmeldung versäumt, übernehme(n) wir/ich alle für das Au-pair dadurch entstehenden Kosten. Wir/Ich verpflichte(n) uns/mich, einen Versicherungsbeleg innerhalb von 4 Wochen nach Ankunft des Au-pair an die IN VIA Beratungsstelle zu schicken.
- Wir/Ich werde(n) alle erforderlichen aufenthaltsrechtlichen Formalitäten und ggf. die Beantragung der Arbeitserlaubnis in Absprache mit der IN VIA Beratungsstelle unverzüglich erledigen und die Kosten übernehmen. Uns/Mir ist bekannt, dass bei arbeitserlaubnispflichtigen Au-pairs die Au-pair-Tätigkeit erst nach Erteilung der Arbeitserlaubnis aufgenommen werden darf.
- Auftretende Änderungen teile(n) wir/ich unverzüglich der IN VIA Beratungsstelle mit.
- Zur Verfügung gestellte Bewerbungsunterlagen von Au-pairs sind vertraulich zu behandeln und wenn kein Interesse an der Kandidatin besteht, innerhalb von spätestens sieben Tagen an die IN VIA Beratungsstelle zurückzugeben.
- Wir senden schnellstmöglich eine Kopie des ausgefüllten Au-pair-Vertrages und eine Kopie des Einladungsschreibens an die IN VIA Beratungsstelle und informieren über den Einreisetermin des Au-pairs.
- Die allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) haben wir/ich gelesen und akzeptiert. Die Vermittlungsvergütung überweise(n) wir/ich auf das Konto der IN VIA Beratungsstelle bzw. erteilen ein SEPA Lastschriftmandat. Wir/Ich erkläre(n) mit der Unterschrift, dass alle von uns/mir gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und wir/ich die hier und im Informationsmaterial beschriebenen Richtlinien einhalten werde(n). Wir/Ich erteile(n) hiermit der IN VIA Beratungsstelle den Auftrag zur Au-pair-Vermittlung.

Ort, Datum

Unterschrift Gastfamilienmutter und/oder Gastfamilievater

Einwilligung in die Verarbeitung personenbezogener Daten:

Ich bin einverstanden, dass meine auf diesem Formular angegebenen personenbezogenen Daten zum Zwecke der Vermittlung und der Betreuung während des Au-pair-Aufenthalts sowie zu Qualitätsprüfungszwecken verarbeitet, gespeichert und wenn nötig an Dritte weitergegeben werden. Ich habe jederzeit das Recht, unentgeltlich Auskunft über Herkunft, Empfänger/-innen und Zweck meiner gespeicherten personenbezogenen Daten zu erhalten sowie die Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten zu verlangen. Eine bereits erteilte Einwilligung zur Datenverarbeitung kann jederzeit formlos widerrufen werden. Ich habe ferner das Recht, personenbezogene Daten, die auf Grundlage meiner Einwilligung oder in Erfüllung eines Vertrags automatisiert verarbeitet und gespeichert wurden, jederzeit an mich oder – soweit technisch möglich – an einen Dritten auszuhandeln zu lassen. Im Falle datenschutzrechtlicher Verstöße steht mir ein Beschwerderecht beim zuständigen Datenschutzbeauftragten der Kirche bzw. Landesdatenschutzbeauftragten zu. Katholisch: www.datenschutz-kirche.de/übersicht_aufsichtsbehörden Evangelisch: <https://datenschutz.ekd.de/datenschutzrecht/> Staatlich: www.bfdi.bund.de/DF/infotehk/Anschriften_Links/anschriften_links-node.html

Ort, Datum

Unterschrift Gastfamilienmutter und/oder Gastfamilievater